



Programme de formation

RH-20 - Conduire efficacement ses entretiens de parcours professionnels

Durée : 7 heures - 1 jour

Tarif : 425,00 €

Votre Contact

Laetitia COURBARON – Tel : +33181727190 – Mail : lcourbaron@afortech.com

Enjeux

Se mettre en conformité avec la dernière loi d'octobre 2025.
Transformer les nouvelles obligations en opportunité RH et en levier de performance.

Objectifs de la formation

- Identifier les enjeux des différents Entretiens de Parcours Professionnels.
- Connaître le contenu de ces entretiens.
- Maîtriser les outils de communication pour mener des entretiens réussis.

Public visé

Toute personne amenée à conduire des entretiens professionnels ou à les mettre en place (dirigeants, managers, RH).

Prérequis

Aucun

Matériel nécessaire

Aucun

Description

Les enjeux des entretiens

- Quels sont les enjeux pour l'entreprise, le manager et le collaborateur

Le cadre légal

- Qu'impose la loi n°2025-989 du 24 octobre 2025 ?

Les acteurs de l'entretien de parcours professionnel

L'organisme de formation continue des équipements techniques du bâtiment

 Réglementaires - Obligatoires  Techniques Métiers  Management d'affaires et d'équipes  Transition énergétique et numérique

Retrouvez l'ensemble des formations sur www.afortech.com

10 rue du Débarcadère 75852 Paris Cedex 17 - Tél. 01 40 55 14 14 - Fax : 01 40 55 14 15 - N°Siret : 434 505 921 00016 - Code NAF : 9499Z

Certifié
QUALIOPI



Le contenu des différents entretiens de parcours professionnels

- La différence avec l'entretien annuel d'évaluation
- Les entretiens de parcours professionnels réguliers (tous les 4 ans)
- Les entretiens de parcours professionnels spécifiques (la 1ère année, à mi-parcours, à 60 ans, au retour d'une absence)
- Le bilan des 8 ans

La conduite de l'entretien professionnel**La préparation de l'entretien :**

- La posture du représentant de l'entreprise
- Les conditions matérielles de l'entretien
- La collecte des informations concernant l'entreprise et le salarié

L'ouverture de l'entretien :

- Les techniques d'entretien : verbal/non-verbal, congruence, synchronisation
Le pitch d'ouverture

Conduite de l'entretien :

- Le contenu de base : Compétences actuelles et futures ; Parcours professionnels et perspectives ; Besoins en formation ; Souhaits d'évolution ; Activation des dispositifs de formation
- Les contenu spécifiques : Prévention de l'usure professionnelle, Adaptation et aménagement des missions du poste, Conditions de maintien dans l'emploi, possibilité d'aménagement de fin de carrière ; Conditions du retour après une longue absence.
- Les techniques d'entretien : Empathie ; Ecoute active ; Assertivité ; Savoir poser des questions ; Savoir reformuler
- Les techniques RH : Analyser une compétences ; Analyser un projet professionnel ; Connaître les dispositifs de la formation professionnelle

Clôture de l'entretien**Modalités pédagogiques**

Apports théoriques, exercices pratique et études de cas

Modalités d'évaluation et de suivi

Evaluation via des quizz pour la partie théorique et les jeux de rôle pour la partie pratique.

Profil du formateur

Formatrice spécialisée en ressources humaines et en management, également coach certifiée.

Informations complémentaires

Les plus

Prochaines sessions

L'organisme de formation continue des équipements techniques du bâtiment

 Réglementaires - Obligatoires  Techniques Métiers  Management d'affaires et d'équipes  Transition énergétique et numérique

Retrouvez l'ensemble des formations sur www.afortech.com

10 rue du Débarcadère 75852 Paris Cedex 17 - Tél. 01 40 55 14 14 - Fax : 01 40 55 14 15 - N°Siret : 434 505 921 00016 - Code NAF : 9499Z

Certifié
QUALIOPI

